

ORGANISATION ET MANAGEMENT

Audit Système de management

Formation du personnel aux Normes ISO 9 001 / 14 001/ 45 001 / ISO 50 001 et la réalisation d'audit blanc de préparation de certification

- Objectif :** Avoir la connaissance des normes ISO 9001 / ISO 14001/ ISO 45001/ ISO 50001 pour une bonne mise en œuvre de réalisation d'audit interne et seconde partie.
- Public concerné :** Responsable QSE ou Dirigeant d'entreprise
- Prérequis :** Savoir lire, écrire et parler le français (*formation adaptée possible sous condition*).
Notion de connaissance élémentaire des normes ISO 9 001 / ISO 14 001/ ISO 45 001 / ISO 50 001
- Durée :** 3 jours en continu (21 heures).
- Pédagogie :** La progression pédagogique s'appuie d'apports théoriques et des échanges d'expérience entre les participants et à la présentation de cas d'entreprise.
Cette formation est réalisée par des formateurs formés et qualifiés dans le domaine concerné.
- Évaluation des acquis :** Evaluation sur les aspects théoriques et/ou pratiques vue en session
- Outils pédagogiques :** Salle de cours équipée, support de formation.
- Accessibilité :** En cas de restriction médicale ou autres restrictions, un plan de compensation individuel pourra être mis en œuvre en amont de l'inscription, sur demande et sur validation de la faisabilité technique.
- Dotation du stagiaire :** Documents, vêtements et EPI nécessaires **voir la liste détaillée au verso.**
- Documents de fin de formation :** Attestation de formation.
- Lieu :** CACHAN (94), DARDILLY (69), PONT-DU-CHATEAU (63) ou Entreprise
Ce contenu ci-après peut être personnalisé à vos besoins dans le cadre d'une session intra entreprise

CONTENU DU STAGE

1 – Le contexte réglementaire

- Contexte normatif ISO 9 001 /14 001 / 45 001 / 50 001
- Environnement (Code environnement)
- Sécurité (code du travail)
- Énergie (Code de l'Énergie)
- Champs d'application des normes
- Limites d'applications

2 – Les rappels sur les systèmes de management intégré QSEE

- Approche processus
- Approche système
- HLS
- Structure d'un système de management
- Fonctionnement
- Pilotage

3 – Norme ISO 19 011 – ISO 17 021

- Les exigences
- Applicabilité

4 – Norme ISO 9 001 /14001/45001/50001

- Les exigences
- Applicabilité en entreprise
- Intégration dans les processus Métier

5 – Audit blanc

- Préparation
- Planification
- Réalisation des entretiens
- Validation des constats
- Rapport d'audit

6 – Organisation de l'équipes

- Préparation, organisation
- Gestion des compétences
- Synthèse des informations
- Réalisation des entretiens
- Rapport d'audit

7 – Auditeur

- Les qualités d'auditeurs
- Le relationnel
- Compétence
- Les erreurs à éviter
- Intégration des exigences des normes dans les processus Métier

DOCUMENTS À FOURNIR POUR L'INSCRIPTION

- Bulletin d'inscription.

DOCUMENTS QUE DOIT POSSÉDER LE STAGIAIRE POUR SUIVRE LE STAGE

- Néant.

VÊTEMENTS ET EPI QUE DOIT POSSÉDER LE STAGIAIRE POUR SUIVRE LE STAGE

- Néant.