

**CERTIFICATION DES MONTEURS DE CANALISATIONS  
ELECTRIQUES SOUTERRAINES  
CANDIDATURE – ENGAGEMENT DE L'EMPLOYEUR ET DU CANDIDAT**

Remplir un engagement par candidat, à renvoyer à FORMAPELEC.  
Toute inscription dont le dossier serait incomplet 2 semaines avant l'épreuve ne pourra être retenue.

Adresse de Convention :  
.....  
.....  
.....  
.....  
Cachet de l'entreprise ou de l'établissement

Adresse de Facturation :  Entreprise  
.....  
.....  
.....

Indiquer les coordonnées **de l'établissement destinataire des résultats** et assurant le suivi du monteur

**ENTREPRISE** : ..... Etablissement : .....  
Adresse : .....  
Code postal : ..... Ville : ..... N° client : .....  
Numéro SIRET : ..... Code NAF : .....  
Fait partie d'un Groupe : ..... Est adhérent :  SERCE  CSEEE  FFIE (joindre justificatif)  
Responsable : ..... Tél : ..... E-mail : .....  
Destinataire Convention, Convocation, Attestation : E-mail : .....  
Destinataire Facture : E-mail : .....

**CANDIDAT** : Nom : ..... Prénom : .....

**Epreuves de certification**

Référence FORMAPELEC	Domaine	Nb. jours	Date de la session	Lieu de réalisation
BOIT 231	BT Synthétique	0,5		
BOIT 232*	BT Papier / Synthétique	0,5		
BOIT 233	HTA Synthétique	0,5		
BOIT 234*	HTA Papier / Synthétique	1		
BOIT 235	Extrémités HTA Synthétique	0,5		
BOIT 236	Théorie BT			
BOIT 237	Théorie HTA			

Les conditions générales de participation applicables sont celles indiquées dans le catalogue de FORMAPELEC de l'année en cours.

**L'employeur et le candidat s'engagent sur les prérequis suivants :**

- Etre reconnu apte médicalement à assurer la fonction de monteur en canalisations souterraines.
- Etre capable de lire, comprendre et appliquer les notices de préparation de câbles, de réalisation d'accessoires et de réglage de l'outillage écrites en français.
- Avoir pris connaissance de la « présentation du système de certification », de la fiche programme, respecter les exigences en matière de certification et fournir toute information nécessaire à l'évaluation et au suivi.
- En cas de besoins particuliers, un plan de compensation pourra être mis en œuvre en amont de l'inscription et en accord avec l'employeur et le Bureau de Certification.
- Pour une nouvelle certification, avoir suivi une formation initiale dans le domaine concerné.
- Pour une certification périmée depuis plus d'un an avoir suivi un recyclage dans le domaine concerné. **(Fournir copie de la carte)**
- Pour une certification non périmée ou périmée depuis moins d'un an : Examen direct possible. **(Fournir copie de la carte)**

Pour l'employeur	Pour le salarié
Nom du signataire : .....	Nom du signataire : .....
Fonction : .....	Date : .....
Date : .....	<b>Signature</b>
<b>Signature</b>	

Pour les candidats qui suivent une **formation** (Initiale ou de recyclage) **en accessoires souterrains,**  
**Vous devez aussi remplir un bulletin d'inscription « standard »**

&

Pour les candidats inscrits à une certification dans le cadre d'un **RECYCLAGE** ou d'une **FORMATION INITIALE BT et / ou HTA « Papier / Synthétique »**

**Il est impératif de joindre à ce bulletin, une copie de la carte de certification ou l'attestation de formation pour valider l'inscription de votre salarié.**